



ÚSTREDIE
PRÁCE, SOCIÁLNYCH
VECÍ A RODINY



ÚRAD
PRÁCE, SOCIÁLNYCH
VECÍ A RODINY

O Z N Á M E N I E

O MOŽNOSTI PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

V RÁMCI PROJEKTU „PODPORA OBCÍ ZASIAHNUTÝCH ZEMETRASENÍM 3“

Vyhlásené

Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny

Číslo: 1/2024/§54/Z3 – ŠR SR

Právny rámec: Zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Ustanovenie: § 54 ods. 1 písm. g) pilotné projekty alebo pilotné programy na podporu rozvoja regionálnej alebo miestnej zamestnanosti
Účinnosť: od 27. novembra 2024

27.11.2024
Bratislava

*Projekt „Podpora obcí zasiahnutých zemetrasením 3“
sa realizuje podľa § 54 ods. 1 písm. g) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*

OBSAH

ÚVOD	3
ROZPOČET PROJEKTU	3
CIEĽ PROJEKTU	3
OPRÁVNENÉ ÚZEMIE.....	3
OPRÁVNENÝ ŽIADATEĽ	4
OPRÁVNENÁ CIEĽOVÁ SKUPINA	4
OPRÁVNENÁ AKTIVITA	4
PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU	6
FINANČNÝ PRÍSPEVOK	7
VÝŠKA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU	7
OPRÁVNENÉ VÝDAVKY	7
SPÔSOB FINANCOVANIA	8
ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE	9
FORMULÁR ŽIADOSTI A PRÍLOHY K ŽIADOSTI.....	9
SPÔSOB DORUČENIA ŽIADOSTI.....	11
HODNOTENIE A VÝBER ŽIADOSTÍ.....	11
ZOZNAM PRÍLOH K ŽIADOSTI A OZNÁMENIU	12

ÚVOD

Projekt „Podpora obcí zasiahnutých zemetrasením 3“ (ďalej aj „projekt“) sa realizuje prostredníctvom vybraných úradov práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „úrad“) v rámci Slovenskej republiky ako aktívne opatrenie na trhu práce (ďalej len „AOTP“) podľa § 54 ods. 1 písm. g) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti v platnom znení (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“). V zmysle tohto ustanovenia sa za AOTP považujú aj pilotné projekty alebo pilotné programy na podporu rozvoja regionálnej alebo miestnej zamestnanosti, ktoré schvaľuje Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „ústredie“) a realizujú úrady.

V rámci tohto Oznámenia o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie finančného príspevku v rámci projektu „Podpora obcí zasiahnutých zemetrasením 3“ (ďalej len „oznámenie“) môže oprávnený žiadateľ predkladať žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov na vytvorenie pracovného miesta alebo udržania pracovného miesta pre cieľovú skupinu projektu.

ROZPOČET PROJEKTU

Finančné prostriedky budú poskytnuté zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „ŠR SR“) vo výške **365 000,00 Eur**. **Predpokladaný počet zapojených osôb 50** uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „UoZ“) alebo zamestnancov.

CIEĽ PROJEKTU

Cieľom projektu je pomoc obciam zasiahnutým prírodnou katastrofou (zemetrasením) pri obnove poškodenej infraštruktúry, budov a verejného majetku obcí. Splnenie stanoveného cieľa sa zabezpečí prostredníctvom **podpory vytvorenia pracovných miest na dobu určitú pre UoZ** – obyvateľov obcí zasiahnutých prírodnou katastrofou (zemetrasením) alebo **udržania pracovných miest zamestnancov**, ktorí sa podieľali na realizácii aktivít projektu „Podpora obcí zasiahnutých zemetrasením 2“.

OPRÁVNENÉ ÚZEMIE

Oprávneným územím, v rámci ktorého sa bude v zmysle tohto projektu poskytovať finančný príspevok, sú **obce zasiahnuté prírodnou katastrofou (zemetrasením)** v rámci okresov Humenné, Stropkov a Vranov nad Topľou.

OPRÁVNENÝ ŽIADATEĽ

Za oprávneného žiadateľa sa považuje **obec**, ktorá bola **zasiahnutá prírodnou katastrofou (zemetrasením)** v rámci okresov Humenné, Stropkov a Vranov nad Topľou a zároveň ktorá bola zapojená do projektu „Podpora obcí zasiahnutých zemetrasením 2“.

OPRÁVNENÁ CIEĽOVÁ SKUPINA

Oprávnenou cieľovou skupinou projektu je:

- **UoZ** podľa § 6 zákona o službách zamestnanosti, **ktorý nie je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi** v zmysle zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zároveň je evidovaný v rámci oprávneného územia, alebo
- **zamestnanec** oprávneného žiadateľa, ktorý sa podieľal na realizácii aktivít projektu „Podpora obcí zasiahnutých zemetrasením 2“ v období od 1. júla 2024 do 31. decembra 2024.

V prípade, ak zamestnávateľ (obec) v čase podávania žiadosti o poskytnutie finančného príspevku nemá vybraného kandidáta, výber vhodného UoZ môže na žiadosť zamestnávateľa zabezpečiť príslušný úrad pred posudzovaním žiadosti o poskytnutie finančného príspevku.

OPRÁVNENÁ AKTIVITA

Oprávnenou aktivitou projektu je **podpora vytvárania alebo udržania pracovných miest** prostredníctvom AOTP v zmysle § 54 ods. 1 písm. g) zákona o službách zamestnanosti.

V rámci tohto projektu môže úrad poskytnúť obci finančný príspevok **na vytvorenie alebo udržanie pracovných miest na dobu určitú pre UoZ alebo zamestnancov** z oprávnenej cieľovej skupiny, ak obec o finančný príspevok požiada. V rámci projektu sú podporené pracovné pozície, na ktorých sa vykonávajú pracovné činnosti, ako napr. kvalifikované stavebné práce, špecifické remeselné práce (kamenárske, pokrývačské, stolárske a pod.), práce pri stavbe podporných stavebných zariadení (napr. lešenie) a iné činnosti.

Finančné príspevky poskytuje zamestnávateľovi (obci) úrad, v ktorého územnom obvode zamestnávateľ vytvorí alebo udrží pracovné miesto.

Úrad poskytne finančný príspevok zamestnávateľovi, ktorý **prijme na vytvorené pracovné miesto UoZ**, alebo **udrží pracovné miesto zamestnanca** z oprávnenej cieľovej skupiny, **ak je pracovný pomer dohodnutý v rozsahu najmenej polovice ustanoveného**

týždenného pracovného času. Pracovný pomer musí byť uzatvorený na dobu určitú s podmienkou zamestnávania po dobu minimálne 6 mesiacov, resp. na neurčitý čas.

Podporované pracovné miesto musí zamestnávateľ obsadiť UoZ alebo zamestnancom v zmysle Dohody o poskytnutí finančného príspevku na vytvorenie pracovných miest pre uchádzačov o zamestnanie alebo udržanie pracovných miest zamestnancov (ďalej len „dohoda“) najneskôr do 30 kalendárnych dní (ak sa s úradom písomne nedohodne inak) od nadobudnutia účinnosti dohody.

Zamestnávateľ je povinný v pracovnej zmluve, resp. v dodatku k pracovnej zmluve na prvej strane uviesť, že UoZ alebo zamestnanec je prijatý na pracovné miesto vytvorené v zmysle projektu „Podpora obcí zasiahnutých zemetrasením 3“.

Za deň vytvorenia/obsadenia pracovného miesta u zamestnávateľa sa považuje deň vzniku pracovného pomeru, t. j. deň, ktorý bol s UoZ písomne dohodnutý v pracovnej zmluve ako deň nástupu do práce na uvedenom pracovnom mieste.

Za deň obsadenia pracovného miesta, ktoré bolo zamestnávateľom pre účely tohto projektu udržané, sa považuje deň účinnosti dodatku k pracovnej zmluve, t. j. deň, ktorý bol so zamestnancom dohodnutý ako deň vstupu do projektu Podpora obcí zasiahnutých zemetrasením 3.

V prípade predčasného skončenia pracovného pomeru zamestnanca, na ktorého pracovné miesto sa poskytujú finančné príspevky, je **zamestnávateľ povinný preobsadiť** pracovné miesto iným UoZ z oprávnenej cieľovej skupiny **v lehote do 30 kalendárnych dní** od jeho uvoľnenia. Doba poskytovania finančného príspevku sa preobsadením pracovného miesta nepredlžuje. Zároveň platí, že v prípade **preobsadenia** pracovného miesta musí byť splnená podmienka **trvania pracovného pomeru najmenej 3 mesiace.**

Ak podporované uvoľnené pracovné miesto **nebude preobsadené v stanovenej lehote, nebude už toto miesto ďalej finančne podporované**, a to ani v prípade jeho neskoršieho obsadenia UoZ.

Finančný príspevok sa neposkytuje na zamestnávanie UoZ alebo zamestnanca, na ktorého zamestnávanie bol na to isté obdobie poskytnutý finančný príspevok v rámci iného AOTP vykonávaného podľa zákona o službách zamestnanosti.

PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU

Oprávnený žiadateľ predkladá **Žiadosť o poskytnutie finančného príspevku na vytvorenie alebo udržanie pracovných miest** (ďalej len „žiadosť“) v rámci obcí zasiahnutých zemetrasením **na formulári** (príloha č. 1 tohto oznámenia), **ktorý je spolu s požadovanou prílohou Zámer vytvorenia alebo udržania pracovných miest** (príloha č. 2 tohto oznámenia) v rámci obcí zasiahnutých zemetrasením **v zmysle projektu „Podpora obcí zasiahnutých zemetrasením 3“** podľa § 54 ods. 1 písm. g) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prílohou tohto oznámenia a zároveň je **k dispozícii na web stránke ústredia alebo na príslušnom úrade.**

V procese posudzovania žiadosti je úrad oprávnený overiť si údaje uvedené v tejto žiadosti v príslušných informačných systémoch verejnej správy a v prípade potreby požadovať od žiadateľa dodatočné informácie a doklady súvisiace s predloženou žiadosťou.

Podmienkou na poskytnutie príspevku podľa § 70 odsek 7 a odsek 8 zákona o službách zamestnanosti je, že žiadateľ:

- a) má splnené daňové povinnosti podľa osobitného predpisu,
- b) má splnené povinnosti odvodu preddavku na poistné na verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- c) nebola mu uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania v období dvoch rokov pred podaním žiadosti o príspevok,
- d) nemá voči úradu splatné finančné záväzky,
- e) nie je v konkurze, likvidácii alebo nútenej správe alebo nemá určený splátkový kalendár podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- f) nemá evidované neuspokojené nároky svojich zamestnancov vyplývajúce z pracovného pomeru,
- g) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ, ak ide o PO (nevzťahuje sa na FO).

Splnenie podmienok uvedených v písmenách a) až e) a g) zisťuje úrad; splnenie podmienok uvedených v písmenách a) až c) môže preukázať aj žiadateľ. Splnenie podľa ods. 7 písm. f) prehlasuje žiadateľ v žiadosti.

V zmysle § 1 ods. 7 zákona č. 177/2018 Z. z. proti byrokracii platí, že ak z technických dôvodov nie je možné získať údaje alebo výpisy z informačných systémov verejnej správy v rozsahu zdrojových registrov bezodkladne, orgány verejnej moci a právnické osoby podľa ods. 5 sú oprávnené požiadať osoby podľa ods. 2 o predloženie výpisov z príslušných zdrojov

registrov v listinnej podobe. Listinná podoba výpisov podľa predchádzajúcej vety nesmie byť staršia ako 30 dní.

FINANČNÝ PRÍSPEVOK

Finančný príspevok sa poskytne zamestnávateľovi, ktorý na vytvorené alebo udržané pracovné miesto prijme do pracovného pomeru UoZ alebo zamestnanca z oprávnenej cieľovej skupiny, ak je pracovný pomer dohodnutý **najmenej v rozsahu polovice ustanoveného týždenného pracovného času**.

Žiadosti je možné príslušnému úradu predkladať odo dňa účinnosti tohto oznámenia.

VÝŠKA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Finančný príspevok sa poskytuje vo výške **90% z 1,2 násobku minimálnej celkovej ceny práce** (ďalej len „MCCP“) zamestnanca ustanovenej na príslušný kalendárny rok, v ktorom sa finančný príspevok poskytuje. Pre rok 2025 je finančný príspevok najviac vo výške **1 200,29 €**.

Výška finančného príspevku zodpovedá pracovnému pomeru dohodnutému **na ustanovený týždenný pracovný čas**.

Ak bude pracovný pomer dohodnutý v rozsahu menej, ako je rozsah ustanoveného týždenného pracovného času, výška finančného príspevku sa pomerne **kráti**.

OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

Finančný príspevok bude úrad poskytovať zamestnávateľovi na úhradu časti celkovej ceny práce (ďalej len „CCP“) zamestnanca **na jedno pracovné miesto**. Maximálna doba podporovania je do 30.06.2025.

Finančný príspevok na úhradu časti CCP:

- mesačná výška finančného príspevku na **zamestnanca** je **90 % z 1,2 násobku MCCP** zamestnanca, ustanovenej na príslušný kalendárny rok, v ktorom sa finančný príspevok poskytuje.

Za oprávnené výdavky môžu byť považované len tie výdavky, ktoré vznikli zamestnávateľovi v súvislosti s dohodou najskôr v deň jej účinnosti **a boli skutočne vynaložené**

zamestnávateľom, sú riadne odôvodnené, preukázané a výlučne súvisia s realizáciou podpory zamestnávania UoZ alebo zamestnancov z oprávnenej cieľovej skupiny a splňajú podmienky hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a zodpovedajú potrebám projektu a boli uhradené z účtu zamestnávateľa uvedeného na 1. strane dohody, resp. ďalších účtov preukázateľne patriacich zamestnávateľovi.

Oprávnenými výdavkami sú len tie výdavky, ktoré zamestnávateľ vynaložil na vytvorenie pracovného miesta pre UoZ z oprávnenej cieľovej skupiny alebo udržanie pracovného miesta pre zamestnanca z oprávnenej cieľovej skupiny.

Lehota na predloženie žiadosti o úhradu platby sa považuje za splnenú, ak je fyzicky doručená v papierovej forme alebo prostredníctvom elektronickej schránky na príslušný úrad, najneskôr v posledný deň stanovenej lehoty v zmysle dohody o poskytnutí finančného príspevku na vytvorenie pracovných miest pre UoZ alebo udržanie pracovných miest zamestnancov. Ak posledný deň lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň. Ide o hmotnoprávnu lehotu, ktorá ostáva zachovaná, ak sa plnenie, ktoré sa má uskutočniť, urobí najneskôr v posledný deň lehoty.

V záujme predchádzania možným neoprávneným výdavkom je potrebné, aby pri žiadostiach o úhradu platby od **konečných užívateľov**, ktoré budú obsahovať výdavky konečných užívateľov realizované v hotovosti z pokladne subjektu (napr. výplata miezd, úhrada odvodov a pod.), bola predložená aj tá **časť pokladničnej knihy** účtovnej jednotky za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza. V pokladničnej knihe výdaje v hotovosti **nemôžu** byť realizované, ak **stav pokladne je nulový alebo mínusový**.

Pre účely posúdenia oprávnenosti príslušných výdavkov nie je potrebné, aby koneční užívatelia predkladali celú pokladničnú knihu za príslušný mesiac, postačí len príslušná strana, kde sa predmetný výdavok nachádza – úrad preverí, **či pri konkrétnej platbe v hotovosti nie je v ten konkrétny deň stav pokladne nulový alebo mínusový**.

SPÔSOB FINANCOVANIA

Na poskytnutie finančných príspevkov nie je právny nárok. Financovanie oprávnených aktivít žiadateľa o poskytnutie finančného príspevku sa uskutočňuje formou **refundácie** uhradených oprávnených výdavkov na základe preukázaných účtovných dokladov dokumentujúcich skutočnú výšku oprávnených výdavkov.

Financovanie projektu sa realizuje zo zdrojov ŠR SR.

ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE

	Začiatok realizácie	Ukončenie realizácie
Prijímanie žiadostí o poskytnutie finančných príspevkov	11/2024	12/2024
Podpisovanie dohôd o poskytnutí finančných príspevkov	12/2024	01/2025
Realizácia aktivity	01/2025	06/2025
Úhrada finančných príspevkov	02/2025	08/2025
Ukončenie realizácie projektu		08/2025

FORMULÁR ŽIADOSTI A PRÍLOHY K ŽIADOSTI

Žiadosť musí byť predložená na formulári, ktorý je **prílohou č. 1** tohto oznámenia, spolu s požadovanou prílohou **Zámer vytvorenia alebo udržania pracovného miesta** v rámci obcí zasiahnutých zemetrasením v zmysle projektu „Podpora obcí zasiahnutých zemetrasením 3“ podľa § 54 ods. 1 písm. g) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (príloha č. 2 tohto oznámenia). Elektronická verzia formulárov je k dispozícii aj na internetovej stránke ústredia <http://www.upsvr.gov.sk>.

Žiadosť musí byť potvrdená originálnym podpisom štatutárneho zástupcu žiadateľa a označená odtlačkom pečiatky (platí v prípade predkladania žiadosti v listinnej podobe). **Podpísaním žiadosti žiadateľ akceptuje podmienky tohto oznámenia** a súčasne potvrdzuje správnosť údajov.

Žiadosť je možné doručiť aj prostredníctvom elektronického podania, ktorého prílohou je vyplnený formulár žiadosti spolu s povinnými prílohami.

Pri elektronickom zasielaní prostredníctvom elektronickej schránky musí byť žiadosť podpísaná oprávnenou osobou kvalifikovaným elektronickým podpisom/elektronickou pečaťou a podaná z elektronickej schránky zamestnávateľa, aktivovanej na Ústrednom portáli verejnej správy Slovensko.sk.

Úrad akceptuje aj podanie autorizované uznaným spôsobom autorizácie v zmysle § 1 ods. 1 písm. a) vyhlášky č. 511/2022 Z. z. Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a

informatizácie Slovenskej republiky z 19. decembra 2022 o uznaných spôsoboch autorizácie (ďalej len „vyhláška“).

Uznaným spôsobom autorizácie v zmysle § 1 ods.1 písm. a) vyhlášky, je autorizácia elektronického podania vykonaná použitím

- a) **úradného autentifikátora** vydaného do 20. júna 2021, ktorá je založená na kvalifikovanom certifikáte pre elektronický podpis,¹ na ktorého osobitné atribúty v styku s orgánmi verejnej moci sa vzťahuje všeobecný predpis o dôveryhodných službách,² a je reprezentovaná ako zdokonalený elektronický podpis,
- b) **zdokonaleného elektronického podpisu založeného na kvalifikovanom certifikáte**, ktorý je uložený na inom zariadení ako úradnom autentifikátore.³

Kvalifikovaný elektronický podpis (ďalej len „KEP“) je informácia pripojená alebo inak logicky spojená s elektronickým dokumentom, ktorá za splnenia podmienok daných zákonom č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o dôveryhodných službách), umožňuje spoľahlivo a jednoznačne určiť fyzickú osobu, ktorá ho vyhotovila. Pomocou KEP je možné elektronicky realizovať právne úkony, ktoré v papierovom svete vyžadujú písomnú formu (§ 40 ods. 4 zákona č. 40/1964 Z. z. Občiansky zákonník), t. j. KEP v tomto prípade nahrádza písomnú podobu vlastnoručného podpisu.

Písomná forma právneho úkonu je zachovaná vždy, ak právny úkon urobený elektronickými prostriedkami je podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom, a tým je takýmto spôsobom podpísaný právny úkon rovnocenný s právnym úkonom podpísaným vlastnoručným podpisom. Právne úkony uskutočnené elektronickými prostriedkami, podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom a opatrené časovou pečiatkou si osvedčenie pravosti podpisu nevyžadujú. Ak je ku kvalifikovanému elektronickému podpisu pripojená aj kvalifikovaná elektronická časová pečiatka, tak v digitálnom svete má takýto podpis rovnaké právne účinky ako podpis uskutočnený v písomnej podobe, ktorý je osvedčený notárom.

¹ Čl. 3 ods. 15 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 z 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/ES (Ú. v. EÚ L 257, 28. 8. 2014) v platnom znení.

² § 2 ods. 1 zákona č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o dôveryhodných službách).

³ Čl. 3 ods. 11 nariadenia (EÚ) č. 910/2014 v platnom znení.

SPÔSOB DORUČENIA ŽIADOSTI

Žiadosť žiadateľ predkladá v jednom origináli (poštou, osobne) alebo prostredníctvom elektronickej schránky **na územne príslušný úrad**, kde bude vytvorené alebo udržané pracovné miesto.

Žiadatelia by si mali vo vlastnom záujme preveriť správnosť údajov.

Mzda uvádzaná v žiadosti je záväzná. V prípade schválenia žiadosti je zamestnávateľ povinný dodržať deklarovanú výšku mzdy v uzatvorenej pracovnej zmluve vzhľadom na to, že môže byť jedným z kritérií výboru pre otázky zamestnanosti príslušného úradu (ďalej len „výbor pre OZ“) v rámci schvaľovania žiadostí o poskytnutie finančných príspevkov. Zároveň je povinný dodržať výšku mzdy najmenej v sume minimálneho mzdového nároku určeného pre stupeň náročnosti práce príslušného pracovného miesta v zmysle § 120 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v platnom znení. Deklarovanú výšku mzdy je možné **meniť iba smerom nahor.**

HODNOTENIE A VÝBER ŽIADOSTÍ

Úrad akceptuje žiadosť spracovanú na predpísanom formulári, ktorý je prílohou č. 1 Oznámenia.

Zamestnanec úradu vykoná kontrolu kompletnosti a oprávnenosti predloženej žiadosti a jej prílohy. V prípade, že kontrolou predloženej žiadosti a jej prílohy boli zistené nedostatky, úrad vyzve žiadateľa na ich odstránenie. Lehota na odstránenie nedostatkov je **5 pracovných dní** od doručenia písomnej výzvy na ich odstránenie. V prípade neodstránenia nedostatkov v stanovenej lehote bude predložená žiadosť zamietnutá (žiadateľovi bude zaslané oznámenie o neposkytnutí príspevku).

Zároveň úrad vykoná finančnú kontrolu predloženej žiadosti v zmysle **zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.**

Poskytnutie príspevku je možné len na základe **posúdenia žiadosti vo výbore pre OZ.**

Výbor pre OZ posúdi a odborne zhodnotí zámer vytvorenia alebo udržania pracovného miesta. V súlade so stanovenými kritériami hodnotenia vyplní hodnotiaci hárok a **odporučí** žiadosti riaditeľovi úradu na **schválenie/neschválenie.**

Ak výbor pre OZ odporučí/neodporučí uzatvorenie dohody o poskytnutí príspevku, následne riaditeľ úradu na základe stanovísk vyjadří súhlasné/nesúhlasné stanovisko s poskytnutím

príspevku. V prípade kladného stanoviska úradu zašlú žiadateľovi oznámenie o schválení finančného príspevku.

Na základe kladného odporúčenia výboru pre OZ a schválenia riaditeľom úradu príslušný úrad uzavrie so žiadateľom dohodu o poskytnutí finančného príspevku.

Dohodu o poskytnutí finančného príspevku podpisuje žiadateľ osobne, resp. elektronicky.

Žiadateľ, ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Žiadateľ berie na vedomie, že poskytnuté finančné príspevky sú prostriedkami vyplatenými z finančných prostriedkov ŠR SR. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (§ 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

ZOZNAM PRÍLOH K ŽIADOSTI A OZNÁMENIU

- Príloha č. 1** Žiadosť o poskytnutie finančného príspevku na vytvorenie alebo udržanie pracovných miest
- Príloha č. 2** Zámer vytvorenia alebo udržania pracovných miest