



Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Trenčín
M.R. Štefánika 20, Trenčín



Naše číslo: TN1/OSPOaSK/BEZ/2025/1333
č. záznamu: 2025/32739

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Trenčín

vyhlasuje VÝZVU č.1/2025/SPODaSK

**na predkladanie projektov na zabezpečenie priorít v oblasti vykonávania opatrení sociálnoprávnej
ochrany detí a sociálnej kurately**

1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE VYHLASOVATEĽA:

Názov a adresa vyhlasovateľa:

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Trenčín,
M. R. Štefánika 20, 911 01 Trenčín
IČO: 30794536
DIČ: 2021777780

Štatutárny zástupca úradu:

Ing. Mário Zajac, riaditeľ Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny
Trenčín

1.1 Názov výzvy:

VÝZVA č.1/2025/SPODaSK Opatrenia na zabezpečenie
vykonávania odborných metód na úpravu rodinných
a sociálnych pomerov dieťaťa

1.2 Právny rámec:

§ 11 ods. 3. písm. b) bod 2 zákona číslo 305/2005 Z. z.
o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1.3 Dátum vyhlásenia výzvy:

05.02.2025

1.4 Dátum ukončenia prijímania projektov:

21.02.2025

1.5 Spôsob uverejnenia výzvy:

Internetová stránka ÚPSVR Trenčín - www.upsvar.sk/tn

2. PREDMET VÝZVY

Opatrenia na zabezpečenie vykonávania odborných metód na úpravu rodinných a sociálnych pomerov dieťaťa

2.1 Miesto výkonu opatrení: prirodzené rodinné prostredie, otvorené prostredie, prostredie utvorené a usporiadané na výkon opatrení podľa zákona číslo 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

2.2 Cieľová skupina : 15 rodín z okresu Trenčín a Ilava

2.3 Časový rozsah výkonu opatrení: marec – november 2025

2.4 Cieľ opatrenia:

Rodiny s maloletými deťmi s identifikovanou mierou ohrozenia. Cieľom je zabezpečiť udržateľnosť maloletých detí v prirodzenom rodinnom prostredí, v prípade vyňatia sanácia rodinného prostredia. Podporovať a posilňovať vzťah medzi deťmi a biologickou rodinou, podporovať rodičov v plnení ich rodičovských povinností, plnení funkcií rodiny, posilňovať emocionálne putá medzi členmi v rodine. Zámerom priority je obnoviť funkčnosť rodiny, ďalej naučiť rodičov alebo osoby, ktoré sa o dieťa osobne starajú hospodáriť s finančnými prostriedkami, udržiavať osobnú hygienu detí i hygienu v domácnosti, podporovať ich v snahe pri hľadaní zamestnania, obnovovať funkčnosť medziľudských vzťahov, motivovať k poznaniu ľudských hodnôt, výchovné poradenstvo a pod.

Pôsobenie AS by malo byť zamerané na odstránenie dôvodov vedúcich k vyňatiu dieťaťa z prirodzeného rodinného prostredia, pomoc rodičom pri hľadaní bývania, zamestnania, zvládania výchovy dieťaťa, atď. podľa dôvodov; ak je nutné vyňatie, tak pôsobenie na rodinu v zmysle častého kontaktu s dieťaťom, postupné odstraňovanie dôvodov, pre ktoré dieťa bolo vyňaté, skrátiť čas vyňatia na nevyhnutne potrebný čas, pôsobiť zo strany AS aj po návrate dieťaťa s cieľom opätovnej adaptácie na prirodzené rodinné prostredie s cieľom udržateľnosti tohto stavu.

Plán zabezpečenia priority: úvodné stretnutie zo strany akreditovaného subjektu za účasti pracovníkov úradu ako aj rodičov, spojené s predstavením programu priorít, obsahu, cieľa, zodpovedných osôb, s vysvetlením účelu zapojenia konkrétnych rodín a rodičov do programu, terénna práca v prirodzenom prostredí, otvorenom prostredí, či prostredí utvorenom a usporiadanom na výkon opatrení s cieľom poskytovania poradenstva, motivácie rodičov a dieťaťa k dobrovoľnej spolupráci v najlepšom záujme dieťaťa.

3. OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA:

Fyzické osoby alebo právnické osoby, ktoré vykonávajú činnosť v zmysle zákona číslo 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým bola udelená akreditácia Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky na výkon opatrení podľa § 11 ods. 3. písm. b) bod 2 zákona číslo 305/2005 Z. z. – akreditované subjekty.

4. POPIS METÓD, TECHNÍK A POSTUPOV PRI VYKONÁVANÍ OPATRENIA:

- dlhodobý program práce s dieťaťom a jeho zákonným zástupcom,
- organizovanie multidisciplinárnych prípadových rodinných konferencií na podporu detí a rodiny,
- odborná sociálna práca v prirodzenom rodinnom prostredí, sociálne poradenstvo individuálnou alebo skupinovú formou, vzdelávacie aktivity, zážitkové formy vzdelávania, nácvik komunikačných, sociálnych a rodičovských zručností, obnova a podpora citovej väzby,
- terénna sociálna práca v prirodzenom rodinnom prostredí, pomoc, podpora, odborné poradenstvo a psychologická pomoc rodinám,
- úprava narušených rodinných vzťahov, participácia jednotlivých členov rodiny na podpore rodiny, obnovení a zachovaní zdravého biologického prostredia pre zdravý vývoj a starostlivosť detí a ich rodín.

4.1 Spôsob spolupráce akreditovaného subjektu s úradom:

- Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Trenčín poskytne základnú písomnú informáciu /anamnézu/ o rodine, a budú oslovené konkrétne vytypované rodiny s cieľom informovať ich o návrhu orgánu SPODaSK zúčastniť sa tohto programu ešte pred realizáciou opatrenia
- Účasť sociálnych pracovníkov orgánu SPODaSK na úvodnom stretnutí s rodičmi.
- Akreditovaný subjekt bude poskytovať priebežne informáciu o plnení opatrenia, bude prebiehať priebežne vzájomná komunikácia medzi úradom a akreditovaným subjektom ako aj aktuálne pri akejkoľvek zmene
- Akreditovaný subjekt vypracuje záverečnú správu o priebehu vykonávania opatrenia, ďalej o východiskách opatrenia a o odporúčaniach pre ďalšiu prácu s dieťaťom a jeho rodinou.

4.2 Spôsob vyhodnotenia úspešnosti opatrenia:

- Písomná záverečná správa o vykonaných opatreniach s hodnotením projektu

5. ČASOVÝ HARMONOGRAM VÝZVY, MIESTO A SPÔSOB DORUČENIA :

5.1 Vyhlásenie výzvy: 05.02.2025

5.2 Obdobie prijímania projektov: 05.02.2025 – 21.02.2025

5.3 Termín doručenia projektov: 21.02.2025 do 12,00 hodiny – rozhodujúce pre splnenie podmienky je podanie na úrad v termíne

5.4 Spôsob doručenia projektu:

Poštou na adresu :

Úrad, práce, sociálnych vecí a rodiny Trenčín

Ing. Mário Zajac

riaditeľ ÚPSVR

M.R. Štefánika 20

911 01 Trenčín

Osobne: Podateľňa ÚPSVR Trenčín - prízemie

Obálku je potrebné označiť heslom: **VÝZVA č.1/2025/SPODaSK – NEOTVÁRAŤ!**

6. FINANCOVANIE PROJEKTU:

Predpokladaná cena: **19 000,00 Eur**

Spôsob financovania:

Cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s realizáciou projektu. Financovanie projektu bude zabezpečené zo štátneho rozpočtu formou „Zmluvy o poskytovaní finančného príspevku na úhradu nákladov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa § 73 ods. 2. písm. e) bod 16 a § 89d ods. 4 zákona NR SR č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Bližšie podmienky budú uvedené v zmluve.

Vyučtovanie poskytnutého príspevku na základe skutočne vynaložených nákladov spolu s vrátením nepoužitých finančných prostriedkov bude v termíne do 15.12.2025.

V prípade nehospodárneho využívania finančného príspevku, nedodržania zmluvy, zrušenia alebo zániku akreditácie je víťazný uchádzač povinný vrátiť poskytnutý finančný príspevok respektíve jeho alikvotnú časť.

7. POKYNY A ĎALŠIE INFORMÁCIE K PREDLOŽENIU PROJEKTU:

Uchádzač je povinný predložiť :

1. Podrobne spracovaný projekt v zmysle predmetu výzvy, vrátane bližšieho popisu používaných metód, techník a postupov pri práci s rodičmi a ich deťmi.
2. Projekt je potrebné predložiť v dvoch origináloch. Predložené projekty sa uchádzačom nevracajú, ostávajú ako súčasť dokumentácie o súťaži.
3. Doklad o akreditácii (platnej v čase realizácie priority až do jej ukončenia) udelenej Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR v súlade so zákonom č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v rozsahu predmetu zákazky alebo jeho časti so zodpovedajúcim miestom výkonu opatrení v príslušnom územnom obvode – overená fotokópia alebo fotokópia aktuálneho dokladu spolu s čestným vyhlásením.
4. Čestné vyhlásenie uchádzača, že v čase podávania projektu nie je začaté konanie o zrušení akreditácie.
5. Celkovú kalkuláciu a rozpočet projektu, ktorý zahŕňa celý predmet zákazky.
6. Vyhlásenie uchádzača, že bez výhrady a obmedzenia súhlasí s podmienkami určenými objednávatelom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
7. Doterajšie skúsenosti z vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately so zameraním na predmet výzvy.
8. Údaje o kvalifikačných predpokladoch a odbornej praxi osôb zodpovedných za poskytnutie služby, t.j. u osôb, prostredníctvom ktorých bude uchádzač vykonávať predmet zákazky, sa vyžaduje vysokoškolské vzdelanie v zmysle zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - preukázať u týchto osôb spôsobilosť uchádzača v predmete zákazky, predložením životopisov a kópií VŠ diplomov.
9. Čestné vyhlásenie o plnení si povinnosti týkajúcich sa platieb príspevkov poistenia a daňových odvodov.
10. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, v slovenskom jazyku. Všetky listy projektu musia byť riadne očíslované.
11. Neúplné projekty budú automaticky vyradované.

12. Z okruhu posudzovaných projektov bude vylúčený aj projekt, ktorého predkladateľ neuviedol pravdivé údaje uvádzané v projekte.
13. Písomný súhlas so spracovaním osobných údajov na obdobie realizácie celého projektu.

8. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK:

- Najnižšia cena: priemerná cena na osobu za poskytnutie služby ako aj hodnota celého projektu obsahujúceho predmet zákazky.
- Spôsob zabezpečenia projektu: metódy, techniky, postupy, kvalifikácia osôb poskytujúcich službu v rámci predmetu zákazky, prostredie, v ktorom sa budú opatrenia vykonávať
- Početnosť aktivít – s využitím rôznorodých metód a postupov

8.1 Spôsob vyhodnotenia ponúk:

Výberová komisia zriadená na posudzovanie projektov predkladaných na základe výzvy č. 1/2025/SPODaSK v zmysle ustanovenia § 73 ods. 5 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vyhodnotí jednotlivé projekty podľa kritérií stanovených v uvedenej výzve. Zároveň zostaví poradie úspešných uchádzačov.

8.2 Dátum vyhodnotenia projektov:

Vyhodnotenie - do 5 pracovných dní odo dňa ukončenia prijímania projektov, t. j. do 28.02.2025.

Vyhlasovateľ výzvy zašle do 10 pracovných dní odo dňa vyhodnotenia projektov všetkým uchádzačom, ktorí predložili projekty v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z vyhodnotenia predložených projektov.

8.3 Dátum uzatvorenia zmluvy

Najneskôr do 15 pracovných dní odo dňa vyhodnotenia projektu.

Ing. Mário Zajac

riaditeľ Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Trenčín
schvaľované elektronickou paraťou